



LADBN Formation



Améliorer l'efficacité de sa TPE
à l'aide de l'IA

ININA





FORMATION

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation le stagiaire sera capable de :

- Identifier les opportunités d'application de l'intelligence artificielle au sein de sa TPE afin d'optimiser les processus et la gestion de la structure
- Générer des contenus diversifiés avec l'IA afin d'améliorer l'efficacité de sa communication interne et externe
- Synthétiser et analyser des données avec l'IA afin de faciliter le traitement d'informations complexes ou volumineuses et favoriser une prise de décision éclairée au sein de sa TPE
- Automatiser des tâches ou des workflows avec l'IA afin de rationaliser les opérations courantes et d'augmenter l'efficacité opérationnelle de la TPE

CONTENU DE LA FORMATION

MODULE 1 : Comprendre l'intelligence artificielle et ses enjeux

(3h30 heures synchrones)

1. Fonctionnement des modèles d'IA

- Différence entre IA classique, machine learning et IA générative
- Comment une IA "apprend" (données d'entraînement, probabilités, prédiction)
- Comprendre les outils populaires (Chat GPT)
- Les biais et les limites : Origines, exemples concrets, comment détecter et corriger dans un usage pro

2. Usages stratégiques de l'IA pour une TPE : bonnes pratiques pour maximiser l'efficacité et éviter les erreurs courantes

- Identifier les tâches automatisables
- Cas d'usage concrets
- Les bonnes pratiques pour éviter les erreurs courantes : Vérifier les résultats, garder un contrôle humain, éviter la dépendance totale

3. Réglementation et éthique

- RGPD : comprendre les données personnelles et la réglementation liée
- Sécurité des données : ce que l'on peut transmettre à une IA ou non
- Responsabilités (qui est responsable d'un contenu généré,...)
- Accessibilité aux utilisateurs en situation de handicap

MODULE 2 : Interagir efficacement avec une IA

(4h heures synchrones)

1. Les principes du prompt engineering

- Comment formuler des demandes pertinentes ?
- Qu'est-ce qu'un bon prompt ?
- Les 4 éléments clés : Contexte, objectif, format attendu, contraintes
- Exemples concrets

2. Structurer ses requêtes avec les arbres de pensée et la chaîne de raisonnement

- Les différentes méthodes pour structurer ses requêtes
- Faire réfléchir l'IA étape par étape

3. Améliorer progressivement ses prompts pour obtenir des résultats optimaux

- La technique d'itération : tester, ajuster, affiner
- Créer des prompts réutilisables
- Gagner du temps avec des prompts « framework »

4. Intégrer les adaptations nécessaires au public en situation de Handicap

- Adapter les contenus générés : Langage simplifié, structuration claire, formats alternatifs (audio, visuel)
- Utiliser l'IA comme outil d'inclusion

MODULE 3 : Exploiter l'IA pour la création et la communication

(5h30 heures synchrones)

1. Rédaction assistée par IA

- Créer rapidement des articles, des posts, des emails d'accroches
- Adapter le ton

2. Génération d'images, de vidéos et de supports interactifs

- Utiliser les bons prompts, la bonne IA
- Décliner un message sur plusieurs formats de communication

3. Outils et stratégies pour optimiser la présence en ligne et la communication digitale

- Construire une ligne éditoriale
- Planifier ses contenus avec l'IA



MODULE 4 : Utiliser l'IA pour la synthèse et l'analyse de données

[4h30 heures synchrones]

1. IA pour la prise de notes et le résumé automatique de contenus

- Réaliser des résumés de documents longs, de réunions ou d'articles
- Prendre des notes

2. Extraction et structuration d'informations clés à partir de documents volumineux

- Transformer un texte au format que l'on souhaite (tableau...)
- Organiser des données complexes
- Extraire rapidement des éléments importants

3. Utilisation de l'IA pour l'aide à la prise de décision et l'analyse prédictive

- Analyser les tendances
- Générer des hypothèses
- Les limites

MODULE 5 : Automatiser et gagner en productivité

[3h30 heures synchrones]

1. Introduction aux outils d'automatisation (Make, Zapier, Notion AI)

- Découvrir les outils d'automatisation
- Comprendre leur utilisation et usages

2. Création de workflows automatisés pour optimiser la gestion de tâches

- Définir les workflows
- Définir la gestion de tâches qui peut être optimisée
- Exemples concrets : automatiser les e-mails, une publication sur les réseaux sociaux...

3. Intégration de l'IA dans les outils du quotidien (CRM, gestion de projet, finance, RH)

- Définir les outils du quotidien où l'IA peut être intégrée
- Exemples concrets



FORMALITÉS

DATES ET DURÉE

22, 23, 24 juin et 7, 8, 9 septembre
21h en présentiel

PARTICIPANTS

Session en groupe de 6 apprenants maximum

LIEU

26 grande rue, 88290 Thiéfosse

PUBLIC VISÉ

Cette certification s'adresse aux entrepreneurs (en activité ou en création) ou leurs collaborateurs directs souhaitant intégrer l'IA pour automatiser des tâches, améliorer leur productivité et faciliter leur gestion d'une TPE et leur prise de décision.

MODALITÉS

- La formation est accessible sous 15 jours à la suite de votre demande
- Afin de s'inscrire à la certification, le candidat devra transmettre son dossier de candidature accompagné d'un CV à jour. Un entretien téléphonique de 15 minutes est ensuite réalisé avec un conseiller de formation pour établir un positionnement au cours duquel est vérifié son parcours professionnel, son expérience, sa maîtrise de bureautique et son aisance auprès des données chiffrées. L'inscription est réputée acquise lorsque le dossier de candidature est complet, que l'entretien de positionnement a eu lieu et que les prérequis sont validés.
- Assistance technique et pédagogique par mail, réponse dans un délai de 48h maximum (contact@ladbn.fr)

ACCESSIBILITÉ

En cas de situation de handicap, une étude de faisabilité est effectuée pour proposer une formation adaptée. Le référent handicap (Mélicha SERFAGUE) est à contacter par mail : contact@ladbn.fr

PRIX

1950 euros net de taxes

PRÉ REQUIS

- Être à l'aise avec l'usage des outils numériques (explorateur Windows ou Mac, traitement de texte, navigation internet)
- Avoir un projet d'intégration de l'IA pour améliorer l'efficacité de sa TPE, en tant que dirigeant d'une TPE ou collaborateur direct du dirigeant.

FORMATEURS

Vincent LOREAUX co-fondateur de Nin-IA, consultant-formateur en IA et marketing digital, titulaire d'une Licence Marketing (EPHEC) et certifié "Animer une formation en situation professionnelle" (RS 6490). Plus de 8 ans d'expérience (dont accompagnement de startups), expertise IA & data (RAG, LangChain, Python) et automatisation (APIs, n8n, Zapier, Docker).

Emeline BOULANGÉ co-fondatrice de Nin-IA, consultante-formatrice en IA appliquée et transformation digitale, titulaire d'un MBA Dirigeant Manager d'Entreprise (Marketing & Communication digitale). Plus de 5 ans d'expérience en gestion/formation, avec intégration d'outils IA et automatisation (Python, ChatGPT, n8n).

NINIA

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ENCADREMENT

Entretien :

- Entretien de recueil du besoin et positionnement sur la base d'un questionnaire puis échange avec le formateur afin de s'assurer que le programme réponde aux besoins identifiés.

Chaque session de formation se décompose comme suit :

- La formation se réalise sur des sessions synchrones en présentiel.

Chaque module est découpé avec :

- Une session en synchrone en présentiel : Ateliers interactifs, exercices pratiques et séances de formation personnalisées, permettant d'adapter la formation aux spécificités de chaque projet.
- Une évaluation par QUIZ à chaque fin de module Ou temps d'échange et de validation des acquis avec le formateur et évaluation finale avec questionnaire.

Accompagnement personnalisé des apprenants en continu :

- Questions/réponses et temps d'échange avec le formateur.
- Un livret de formation retraçant le parcours, les supports remis et les travaux produits. Toutes les notions évoquées est mis à la disposition de chaque stagiaire, en format papier ou numérique, afin qu'il puisse annoter le cours et en garder facilement une trace.
- Suivi personnalisé de 2heures post-formation pendant 6 mois.

Pédagogie active :

- Accompagnement personnalisé (retours sur livrables, échanges et débriefing).
- Correction d'exercices, quiz, étude de cas.
- Temps d'échange avec le formateur à chaque session synchrone.
- Accès à des supports structurés : fiche synthèses, outils, vidéos.

Suivi pédagogique

- Modalités d'évaluation intermédiaires par auto-évaluation, QCM ou quiz corrigés ainsi qu'une préparation à la soutenance finale avant le passage de la certification devant jury.
- Ressources supplémentaires comme les supports de cours, exercices de mise en pratique et jeux pédagogiques, sont remis par mail ou via la plateforme en téléchargeable aux apprenants de la formation.
- Le suivi de l'action de formation se fera grâce à la réalisation des exercices et/ ou signature d'une feuille d'émargement par le formateur et le stagiaire par demi-journée et/ou par séquence de formation réalisés à chaque session permettant de vérifier que les heures prévues pour la formation ont bien été réalisées.



FORMALITÉS

SUIVI ET ÉVALUATION

- La formation vise à l'obtention de la certification intitulée "Améliorer l'efficacité de sa TPE à l'aide de l'IA - enregistrée au Répertoire Spécifique de France Compétences sous le numéro RS7311 le 24/09/2025 - détenu par CréActifs - attestant des compétences nécessaires à doter ces professionnels des compétences essentielles pour intégrer l'IA de manière stratégique, accessible et opérationnelle au sein de leur TPE
- Évaluation en amont (positionnement) : Un QCM passant en revue l'ensemble des thèmes de la formation est effectué afin de positionner le stagiaire sur les compétences qu'il devra assimiler avant la certification.
- Évaluation intermédiaire : Pendant la formation, des mises en situations, et des exercices pratiques vont permettre d'évaluer la progression du stagiaire. Chaque mise en pratique est l'occasion pour le formateur de détecter si les connaissances sont bien assimilées et de les réexpliquer en s'appuyant sur des exemples.
- Modalités d'évaluation CERTIFICATIVE : le candidat devra réaliser la présentation d'un projet d'amélioration de l'efficacité de sa TPE à l'aide de l'IA au sein de son contexte professionnel. Ensuite, Il présentera ensuite son projet lors d'une soutenance orale devant un jury professionnel (Soutenance orale : 20 min de présentation et 10 min de Q/R avec le jury en visio.

CERTIFICATION VISÉE

Certification intitulée " Améliorer l'efficacité de sa TPE à l'aide de l'IA - enregistrée au Répertoire Spécifique de France Compétences sous le numéro RS7311 le 24/09/2025 - détenu par CréActifs

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/7311>

LADBN Formation

SAS LADBN Formation au capital de 11 356 euros

Locaux de formation : 26 grande rue, 88290 THIEFOSSE

contact@ladbn_formation

Siège social : 4 chemin du tandenet 88290 Thiéfosse
SIRET : 98837292600010 - Code APE : 8559B
Organisme de formation enregistré sous le n° 44880179788.
« Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État »